

REGULAMENTUL
de organizare și funcționare a Zonei de Agreement a orașului Tășnad

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. – Zona de Agreement este destinată satisfacerii necesităților de odihnă și recreere ale vizitatorilor, precum și folosirii apei termale în scopuri terapeutice.

Art.2. – În această zonă sunt situate:

- a) patru bazine cu apă termală destinate adulților;
- b) un bazin cu apă termală destinat copiilor;
- c) două garderobe dotate cu: cabine de schimb și grupuri sanitare;
- d) Pavilionul de Iarnă format din: piscină cu apă rece în sezonul estival și cu apă termală în extrasezon, garderobă, grup sanitar cu dușuri cu apă caldă, saună și un spațiu de relaxare și odihnă;
- e) un punct de prim ajutor, câte o casă de bilete la fiecare intrare în ștrand, teren gazonat pentru odihnă și plajă, terenuri de sport, spațiu de joacă pentru copii, aparate de fitness exterior, grupuri sanitare, locuri de parcare în interiorul și exteriorul ștrandului, unități comerciale, unități de alimentație publică și unități de cazare.

Art.3. – (1) Administrarea Zonei de Agreement a orașului Tășnad este asigurată de Serviciul de Administrare a Domeniului Public și Privat.

(2) Serviciul de Administrare a Domeniului Public și Privat este condus de un șef de serviciu.

(3) Taxele care se aplică în Zona de Agreement se stabilesc printr-o Hotărâre de Consiliu Local a Orașului Tășnad.

(4) În sezonul estival (1 mai – 30 septembrie) :

- Ștrandul Termal este deschis zilnic între orele 8⁰⁰ - 22⁰⁰, cu excepția lunilor mai și septembrie, când programul de funcționare este de la ora 8⁰⁰ la ora 21⁰⁰.

- Piscina cu apă rece din Ștrandul Termal este deschisă zilnic între orele 9⁰⁰ – 21⁰⁰. Data intrării în folosință a piscinei poate fi diferită de data deschiderii sezonului estival.

(5) În extrasezon funcționează doar piscina și sauna din cadrul Pavilionului de Iarnă după următorul program:

- în lunile octombrie, noiembrie, decembrie, ianuarie, februarie și martie :

luni, marți, joi și vineri : între orele 10⁰⁰ – 20⁰⁰,

sâmbătă și duminică între orele 9⁰⁰ – 20⁰⁰

miercuri închis - zi destinată igienizării

- în luna aprilie :

luni, marți, joi și vineri : între orele 10⁰⁰ – 21⁰⁰,

sâmbătă și duminică între orele 9⁰⁰ – 21⁰⁰,

miercuri închis - zi destinată igienizării

(6) Se interzice accesul persoanelor în incinta ștrandului după ora de închidere stabilită și afișată.

(7) Prin plata biletului de intrare, clienții își dau acordul să fie prezentați în media, pe orice poză tipărită cu excluderea pretențiilor ulterioare și financiare.

(8) Unitatea își rezervă dreptul de a selecta clienții.

Art.4. – (1) Accesul în incinta împrejmuită, unde se găsesc bazinele și „Pavilionul de Iarnă”, se poate face pe cele trei intrări în ștrand, contra cost pe baza bonului fiscal eliberat de operatorii caselor de marcat. Pe lângă bonul fiscal, clientului i se înmânează o brățară de identificare de unică folosință, înseriată, diferențiată zilnic pe culori.

(2) Brățara de identificare reprezintă o măsură organizatorică internă (vizuală) de urmărire a achitării intrării la ștrand. Brățara se aplică, pe încheietura mâinii de către controlorii de la intrările în

incinta ștrandului după prezentarea și verificarea bonului fiscal care face dovada achitării taxei de intrare pentru persoana pentru care s-a înmănat brățara respectivă.

(3) Calitatea de elev, student înscris la cursurile de zi și de pensionar se dovedește pe baza carnetului de elev sau student, având viza anuală valabilă, respectiv pe baza cuponului de pensie însoțit de actul de identitate.

(4) Copiii având vârsta de până la șase ani au intrarea liberă, cu condiția ca însoțitorii acestora să facă dovada vârstei cu certificatul de naștere.

(5) În zilele de luni, marți, miercuri și joi, după ora 15⁰⁰ în lunile mai, septembrie și octombrie (până când intră în folosință piscina alimentată cu apă termală din cadrul Pavilionului de Iarnă) și după ora 17⁰⁰ în lunile iunie, iulie și august, toate categoriile de persoane beneficiază de o taxă de intrare redusă, a cărei valoare e stabilită prin Hotărâre de Consiliul Local a Orașului Tășnad. Reducerile nu se aplică

în zilele de sărbători legale și în zilele de legătură, stabilite zile libere prin Hotărâre de Guvern.

(6) Este interzis accesul persoanelor, în incinta Ștrandului Termal, dacă acestea nu dețin brățări corespunzătoare zilei respective sau brățări prinse necorespunzător.

(7) Tipul și culorile brățărilor corespunzătoare fiecărei zile sunt stabilite de șeful de serviciu la libera lui alegere având și acordul conducerii unității, în funcție de stocul existent. Casierii în funcție de ora intrării, de tipul de client, de dovada unei calități prezentate și cu respectarea prevederilor Hotărârilor de Consiliu Local a Orașului Tășnad, eliberează brățările ce fac corespondența între: plată, ora intrării și calitatea acestuia.

Art.5. – (1) Persoanele cazate la agenții economici care au terase în interiorul Ștrandului, au acces la Ștrand doar pe la casieriile Ștrandului, contra cost.

(2) Este interzis agenților economici să permită accesul persoanelor în incinta Ștrandului prin spațiile deținute.

Art.6. – Accesul în Ștrand a persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice sau sub influența drogurilor, precum și a celor care au o ținută neadecvată, murdară și urât mirositoare, este interzis.

Art.7. – Deschiderea sezonului estival are loc în data de 1 mai a fiecărui an și se încheie în data de 30 septembrie a fiecărui an.

Art.8. – (1) Lucrările de construire în Zona de Agreement se fac cu respectarea normelor igienico-sanitare și a celorlalte reglementări din domeniu, cu autorizația emisă de Primarul Orașului Tășnad.

(2) În perioada 1 mai – 30 septembrie, lucrările se sistează.

Art.9.– (1) Contra cost, se pot pune la dispoziție șezlonguri pentru plajă.

(2) Șezlongurile se eliberează cu 30 de minute înainte de ora de închidere a ștrandului.

(3) Este interzisă însușirea șezlongului pentru plajă de la altă persoană. Dreptul de utilizare a unui șezlong este dat de prezentarea bonului fiscal ce face dovada achitării taxei aferente pentru ziua respectivă.

Art.10. – (1) În incinta Zonei de Agreement este obligatorie păstrarea curățeniei și respectarea normelor igienico-sanitare.

(2) – Persoanele care utilizează grupurile sanitare au obligația de a avea încălțăminte în picioare.

Art.11. – Este interzisă introducerea în incinta Ștrandului a animalelor de companie.

Art.12. – (1) Focul deschis în Zona de Agreement este interzis, cu excepția locurilor special amenajate.

(2) Este interzisă distrugerea vegetației din incinta Zonei de Agreement.

Art.13. – Vânzarea și consumul de semințe nedecojite în Zona de Agreement este interzisă.

Art.14. – (1) Serviciul de Administrare a Domeniului Public și Privat asigură încadrarea cu personal, aparatură și materiale sanitare a postului de prim-ajutor.

(2) Personalul ștrandului nu își asumă responsabilitatea pentru accidentările sau îmbolnăvirile cauzate de anumite afecțiuni ale clienților. Având în vedere caracteristicile apei termale, clienților li se recomandă să-și viziteze medicul de familie și să-l întrebe cu privire la capacitatea de a frecventa ștrandul.

Art.15. – Asigurarea securității și integrității bunurilor clienților este în sarcina acestora.

Art.16.– (1) Toate unitățile din Zona de Agreement, la încheierea contractelor de aprovizionare, trebuie să asigure aprovizionarea în intervalul orar 6⁰⁰- 12⁰⁰, în fiecare zi a săptămânii, cu excepția zilelor de sâmbătă și duminică când accesul mașinilor de aprovizionare este interzis cu desăvârșire.

(2) Aprovizionarea unităților care au încheiat contracte de ocupare teren în incinta Ștrandului se va face înaintea orelor de deschidere a acestuia sau maximum de două ori pe zi, pe durata a 15 minute, cu aprobarea administratorului Ștrandului. Nu este permisă intrarea fără aprobarea administratorului decât a mașinilor aparținând serviciului de salubritate .

II. DISPOZIȚII DE FOND

1. REGULI PENTRU FOLOSIREA BAZINELOR

Art.17. – (1) Bazinele cu apă termală destinate adulților se folosesc pentru recreere și în scopuri terapeutice.

(2) Numărul de bazine alimentate cu apă termală se stabilește în funcție de condițiile meteo, de debitul de apă termală existent la momentul respectiv.

Art.18. – (1) Accesul în bazine se face dinspre capetele prevăzute cu trepte, numai în costum de baie, inclusiv pentru copii.

(2) Înainte de intrarea în bazine este obligatoriu utilizarea dușului precum și trecerea prin bazinele de dezinfectare a picioarelor, fără papuci, șlapi sau alte articole de încălțăminte.

(3) Persoanele care stau la soare trebuie să facă duș înainte de fiecare intrare în apă, în scopul de a înlătura transpirația și loțiunile de protecție solară. În caz contrar le este interzisă utilizarea bazinelor.

(4) După folosirea dușului, utilizatorul are obligația să închidă robinetul.

(5) Este interzisă blocarea treptelor de intrare în bazine.

(6) În bazine se interzice spălarea cu săpun sau șampon și efectuarea manichiurii sau pedichiurii.

(7) Deplasările cu picioarele goale și cu șlapii uzi se vor face cu atenție maximă în vederea evitării alunecării și căderii.

Art.19. – Este interzisă intrarea în bazine a persoanelor purtătoare de boli transmisibile, plăgi deschise, dermite și dermatoze sau care poartă bandaj sau orteze ortopedice.

Art.20. – (1) În bazine sau în jurul bazinelor la o distanță de 1,5 m se interzice: consumarea alimentelor de orice fel, consumarea băuturilor alcoolice și fumatul.

(2) În bazine jocul cu mingea și săritul este interzis.

Art.21. – (1) Accesul copiilor în jurul bazinelor , în bazinele pentru adulți și în piscina de la Pavilionul de Iarnă, se face numai cu însoțitor.

(2) În bazinul de copii este interzis accesul adulților cu excepția celor care își supraveghează copiii.

Art.22.– (1) Eliberarea propriu zisă a bazinelor se face cu cel puțin un sfert de oră înainte de ora de închidere afișată ,oră la care portile ștrandului se închid .

(2) Se interzice accesul persoanelor în bazine în vederea îmbăierii după ora de închidere stabilită și afișată.

2. REGULI PENTRU FOLOSIREA LOCURILOR DE PARCARE.

Art.23. – (1) Programul de funcționare pentru parcarile cu plată este următorul: zilnic, în intervalul orar 8⁰⁰- 20⁰⁰. În afara acestui program orar parcare este gratuită.

(2) Se definesc termenii :

- parcare amenajată- sector al domeniului public amenajat,semnalizat prin indicatoare și marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau de restul domeniului public și privat;
- parcare neamenajată - sector al domeniului public neamenajat din Zona de Agreement destinat staționării autovehiculelor pe o durată mai mică de 5 minute.Depășirea duratei de staționare implică aplicarea regimului de taxare a parcării normale.
- zonă de parcare pe bază de contract, pentru unul sau mai multe locuri de parcare atribuit(e) spre

folosință unităților de alimentație publică și unităților hoteliere. Regimul parcării va fi semnalizat pe costul beneficiarilor acestor contracte.

(3) Ocuparea temporară a domeniului public prin staționare sau parcare a autovehiculelor în perimetrul de aplicare al regulamentului presupune recunoașterea tacită de către conducătorul auto a dispozițiilor prezentului regulament.

(4) Ocuparea locurilor de staționare sau parcare se face pe bază de taxare cu:

a) tichete de parcare eliberate de parcometre stradale;

b) bilete de parcare tipărite pe bonuri fiscale eliberate de încasatorul din zona parcarilor ;

c) bilete de parcare tipărite pe bonuri fiscale eliberate la casieriile de la intrările din ștrand;

d) pe baza unui contract de ocupare în care beneficiarul este clar definit, cu numărul locurilor de parcare atribuite și poziționarea acestora (delimitare în zona arondată).

(5) Sunt exceptate de la plata taxei de parcare motoretele, motocicletele (cu excepția cazului în care ocupă prin dimensiuni un loc de parcare), bicicletele precum și autovehiculele aparținând următoarelor instituții: Salvare, SMURD, Pompieri/ISU, MApN, jandarmerie (Grupa de Supraveghere și Intervenție Jandarmi Tășnad), Poliția Locală a Orașului Tășnad, Poliția Orașului Tășnad, Primăria Tășnad, intervenții gaze, intervenții apă-canal, intervenții furnizare energie electrică, intervenții telefonie/ internet, intervenții ale firmelor care se ocupă cu problemele de service și întreținere la instalațiile și sistemele din cadrul Ștrandului termal și al Campingului Ștrand Termal Tășnad, inscripționate vizibil.

(6) Taximetrele sunt exceptate de la plata taxei de parcare numai în limitele stației de taxi . Accesul taximetrelor în Zona de Acord este gratuit pentru primele 10 minute, după care se aplică regimul de taxare normal.

(7) Autovehiculelor aparținând persoanelor cu handicap sau a căror deținător legal sunt persoane cu handicap le sunt atribuite gratuit locuri de parcare rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoane cu handicap (2 locuri gratuite/parcare).

(8) Taxele de ocupare a locurilor de parcare în parcarile publice cu plată se aprobă printr-o Hotărâre a Consiliului Local Tășnad.

Art.24. – (1) Plata cu ajutorul parcometrelor stradale.

Plata taxei de parcare se poate face cu fise/monede și bancnote.

(2) Parcometrele sunt prevăzute cu :

- cititor de bancnotă (1 leu, 5 lei, 10 lei) ,
- cititor de monede .

(3) După intrarea în zona de parcare, proprietarii de autovehicule vor merge la parcometrele care eliberează tichete și vor achita contravaloarea parcării pentru timpul estimat de ședere în parcare.

(4) Prin tichet de parcare se înțelege documentul eliberat de parcometru ce atestă plata taxei de parcare pe perioade determinate de timp și care dă dreptul posesorului să staționeze legal pe perioada indicată. Pe el este imprimat suma achitată, data și ora emiterii, data și ora expirării timpului de staționare în parcare precum și numărul de înmatriculare a mașinii pentru care s-a efectuat plata.

(5) Sesizările privind disfuncționalități ale parcometrelor se fac la numărul de telefon: 0733 014 683, număr afișat pe aceste aparate , la Biroul Administrativ al Ștrandului Termal Tășnad sau la casieriile de acces în ștrand.

Art.25. – Plata cu bilete de parcare tipărite pe bon fiscal eliberate de încasator sau eliberate la casieriile de la porțile de acces în ștrand.

Aceste modalități de plată sunt complementare sistemului de plată cu parcometre care devin obligatorii în momentul în care unul din parcometre devine nefuncțional.

Art.26. – Locurile de parcare atribuite spre folosință contra cost,pe bază de contract vor fi evidențiate cu plăci cu denumirea unității prin grija beneficiarilor acestora.

Art.27. Verificarea respectării de către conducătorii de autovehicule a prevederilor prezentului regulament se realizează de către împuterniciții Primarului Orașului Tășnad și de către echipe de control formate din agenți din cadrul Poliției Locale Tășnad.

Art.28. Serviciul de Administrare a Domeniului Public și Privat nu răspunde de securitatea

vehiculelor și bunurilor aflate în interiorul acestora.

Art.29. – (1) Zilnic starea parcometrelor este verificată pentru menținerea lor în stare de funcționare.

(2) La luarea deciziei de golire a parcometrelor, încasatorul din parcare ridică cutiile pline ale parcometrelor și le schimbă cu unele goale în prezența Poliției Locale Tășnad . Poliția Locală Tășnad asigură transportul și predarea cutiilor de bancnote și monede către casieria Primăriei Orașului Tășnad.

Art.30. – (1) Staționarea sau oprirea autovehiculelor în Zona de Acord este permisă numai în locuri special amenajate, cu excepția autovehiculelor care aprovizionează cu marfă unitățile comerciale și sunt autorizate în acest sens.

(2) Locurile de parcare se folosesc pentru parcare a tuturor autovehiculelor, cu excepția celor a căror masă totală autorizată depășește 3,5 tone, a celor ce transportă materiale inflamabile, a celor ce sunt definite transporturi periculoase și a celor care produc disconfort.

(3) Este interzisă parcare a vehiculelor cu tracțiune animală în parcarile din Zona de Acord.

(4) Este interzisă ocuparea locurilor de parcare cu diverse obiecte sau materiale fără acordul scris al Primăriei Orașului Tășnad .

(5) Staționarea/parcare a pe locurile de parcare atribuite spre folosința persoanelor cu handicap, fără a avea afișat pe bordul autovehiculului, actul doveditor a certificatului se sancționează contravențional.

(6) Parcare a autovehiculelor se face cu respectarea marcajelor și indicatoarelor existente. Este interzisă ocuparea mai multor locuri de parcare sau parcare a pe zonele interzise ori rezervate sau pe spații verzi . În dreptul zonelor de acces ale unităților de primire turistică se asigură în permanență spațiul necesar manevrelor de aprovizionare cu marfă sau de salubritate (evacuare a gunoierului menajer).

(7) Autovehiculele al căror gabarit longitudinal depășește 6 metri vor fi taxate pentru 2 locuri de parcare iar cele ce depășesc 10 m vor fi taxate pentru 3 locuri de parcare.

(8) La expirarea timpului de parcare taxat înscris pe tichetul de parcare afișat la vedere, deținătorul autovehiculului este obligat să părăsească parcare a.

(9) Staționarea/parcare a cu depășirea timpului conferit de tichetul de parcare/biletul de parcare constituie contravenție.

(10) Pe timpul parcare a este obligatorie expunerea la loc vizibil, în interiorul autovehiculului (pe bord), a biletelor sau a tichetelor, astfel încât la efectuarea controalelor/verificărilor să poată fi citite toate datele înscrise pe acestea. În caz contrar, se consideră că taxa pentru parcare nu a fost plătită anticipat și se va proceda la sancționarea conducătorului autovehiculului.

(11) Este interzisă staționarea/oprirea unui autovehicul neautorizat pe locurile de parcare semnalizate ca fiind ale unor entități care au încheiat contracte de ocupare pentru locuri de parcare.

(12) Căile principale de acces în Ștrand se păstrează libere pentru trecerea mașinilor de intervenție: salvare, pompieri și poliție, în cazurile de urgență.

(13) În parcare a este obligatorie menținerea curățeniei, precum și respectarea normelor igienico-sanitare.

3. REGULI PENTRU FOLOSIREA GARDEROBELI.

Art.31. – Garderoba poate fi folosită, în mod gratuit, de către toți turiștii care se găsesc în incinta ștrandului .

Art.32.– (1) Cabinele din garderobă se folosesc de către utilizatori numai pentru schimbarea îmbrăcăminte.

(2) În clădirea garderobei de la poarta de acces în ștrand numărul trei se pun la dispoziția clienților, la cerere, dulapuri numerotate prevăzute cu chei de închidere, pentru depozitarea în siguranță a obiectelor personale, pe perioada cât aceștia sunt în ștrand. Gestionarea dulapurilor se realizează prin casieria porții de acces numărul trei din ștrand.

(3) După depunerea obiectelor personale în dulapul ce corespunde cheii atribuite, înainte de a intra în zona bazinelor, clientul trebuie să se asigure că dulapul este închis și cheia acestuia se află în posesia sa.

(4) Dulapurile se eliberează cu cel puțin 10 de minute înainte de ora de închidere a ștrandului și cheia se predă la casieria numărul trei.

(5) La terminarea programului toate dulapurile vor fi deschise și golite iar bunurile găsite vor fi depozitate în casieria numărul trei, în locul numit "pierdut și găsit" timp de 7 zile calendaristice. După această perioadă, bunurile sunt considerate abandonate și vor fi predate Poliției Orașului Tășnad sau distruse.

(6) Nu răspundem pentru lucrurile lăsate în vestiare.

4. REGULI PRIVIND CURĂȚENIA ȘI IGIENIZAREA.

Art.33. – Pentru bazinele fără recirculare, dar cu primenire continuă a apei, se asigură golirea, spălarea și dezinfectia acestora la cel mult 3 zile.

Art.34. – Pentru bazinele fără recirculare a apei și fără posibilități de primenire a apei, se schimbă zilnic cel puțin 1/3 din volumul apei din bazin și se asigură golirea, spălarea și dezinfectia acestora la cel mult 3 zile.

Art.35. – Recuperarea obiectelor pierdute în bazine nu este responsabilitatea administrației ștrandului. Nu se vor demonta canale de scurgere sau orice altă structură pentru a căuta obiectele pierdute.

Art.36.– (1) Resturile de alimente, ambalaje de la alimente și alte reziduuri, se depun în recipientele destinate acestui scop.

(2) Recipientele pentru colectarea deșeurilor menajere se golesc conform programului stabilit în contractul de furnizare al serviciului de salubritate.

Art.37. – (1) Toate entitățile economice din Zona de Agreement, indiferent de specific, trebuie să aibă în dotare pubele proprii de gunoi menajer, în număr și de dimensiuni corespunzătoare, care vor fi ridicate de mașina salubrității, conform programului stabilit prin contractul de salubritate încheiat cu serviciul respectiv.

(2) Personalul acestora va asigura întreținerea curățeniei în perimetrul entităților economice.

Art.38. – Este obligatoriu păstrarea curățeniei pe tot teritoriul Zonei de Agreement.

5. REGULI DE UTILIZARE A SAUNEI.

Art.39. – Accesul în saună și la dușuri este permis doar cu ținută corespunzătoare.

Art.40. –Este interzis accesul persoanelor sub influența băuturilor alcoolice, drogurilor sau cu boli care pot afecta sănătatea proprie sau a celorlalte persoane.

Art.41. – Înainte de intrarea în saună, este obligatoriu utilizarea dușului.

Art.42.– Consumul de alimente și băuturi alcoolice, în timpul saunei, sunt interzise.

6. REGULI PRIVIND OCUPAREA TERENULUI ÎN ZONA DE AGREMENT.

Art.43. – (1) Ocuparea terenului în Zona de Agreement se face pe bază de contract.

(2) Este interzisă efectuarea activităților comerciale de furnizare servicii și alte activități zilnice sau ocazionale pe teritoriul Zonei de Agreement fără un contract încheiat.

(3) Este interzisă ocuparea terenului în Zona de Agreement fără aprobarea Primăriei Orașului Tășnad și fără întocmirea contractului aferent amplasamentului stabilit (amplasamentul se preia pe baza unui procesul verbal de predare-primire).

III.REGULI PRIVIND ORDINEA ȘI LINIȘTEA PUBLICĂ.

Art.44. – Asigurarea ordinii și liniștii publice în Zona de Agreement revine Primăriei Orașului Tășnad, cu sprijinul Poliției Locale a Orașului Tășnad, a Poliției Orașului Tășnad, a personalului jandarmeriei (Grupa de Supraveghere și Intervenție Jandarmi Tășnad) și a personalului administrativ din cadrul Serviciului de Administrare a Domeniului Public

și Privat.

Art.45. – (1) Paza Zonei de Acord se asigură permanent de către personalul administrativ din cadrul Serviciului de Administrare a Domeniului Public și Privat, Poliția Locală a Orașului Tășnad și de către personalul jandarmeriei (Grupa de Supraveghere și Intervenție Jandarmi Tășnad) .

(2) Pentru asigurarea securității clientului precum și a unității, este funcțional în regim de 24/24 ore un sistem de supraveghere cu camere video.

(3) Informarea publicului referitor la supravegherea video este realizată prin pictograme afișate la cele trei intrări în Ștrandul Termal Tășnad și la intrarea în Campingul Ștrand Termal Tășnad.

(4) Vizualizarea live se face într-o încăpere distinctă unde instituțiile abilitate au acces. Accesul la imaginile stocate este restricționat.

(5) Obținerea acestor înregistrări este posibilă doar pentru autoritățile investite prin lege. Pot accesa motivat înregistrările: Poliția Locală a Orașului Tășnad, Poliția Orașului Tășnad și personalul jandarmeriei(Grupa de Supraveghere și Intervenție Jandarmi Tășnad) .

Art.46. – (1) Pentru asigurarea unui ambient sonor plăcut sistemul de sonorizare comun pe întreaga zonă difuzează anunțuri, reclame și un program muzical adecvat, zilnic între orele 9⁰⁰- 21⁰⁰.

(2) Agenții economici sunt obligați să respecte programul de difuzare iar în afara acestui interval pot difuza muzica ambientală.

(3) Terasele din interiorul Ștrandului se eliberează la ora 23⁰⁰.Deținătorii teraselor răspund de respectarea ordinii și liniștii publice.

(4) Neeliberarea teraselor după orele 23⁰⁰ de către deținătorii acestora se sancționează contravențional.

(5) Programele muzicale ale agenților comerciali pot fi difuzate numai în spații închise, amenajate corespunzător, cu respectarea reglementărilor legale.

(6) Discotecă se organizează cu respectarea normelor legale privind ordinea și liniștea publică.

(7) Se interzice folosirea oricărui aparat, obiect sau instrument muzical la un volum ce depășește sau perturbă ascultarea programului muzical difuzat prin stația de radioamplificare.

IV. RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI.

Art.47. – (1) Încălcarea prevederilor prezentei hotărâri constituie contravenție și atrage răspunderea contravențională a persoanei vinovate.

(2) Încălcarea prevederilor art.3 alin.(6), art. 4 alin.(6), art.5, art.19, art.22 alin.(2), art.46 alin.(2),(3),(5),(6) și (7) se sancționează cu amendă contravențională de la 150 la 800 lei.

(3) Încălcarea prevederilor art.6, art.8, art.9 alin.3, art.10 alin.(1), art. 11, art. 16, art.18 alin.(1),(2),(3),(5) și (6), art.20,art.36 alin. (2), art.37, art.38, art. 42 se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 800 lei.

(4) Încălcarea prevederilor art. 13, art. 21, art. 32 alin(1),art. 36 alin(1), art. 39, art. 41 se sancționează cu amendă contravențională de la 150 la 400 lei.

(5) Încălcarea prevederilor art.12, art.40, art.43 alin (2) și (3), art.46 alin. (4)se sancționează cu amendă contravențională de la 400 la 800 lei.

(6) Încălcarea prevederilor art.30:

- alin.(10) se sancționează cu amendă contravențională de la 150 la 300 lei.

- alin.(1), (3), (9) și (13) se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 300 lei;

- alin.(2) se sancționează cu amendă contravențională de la 300 la 500 lei;

- alin.(4) se sancționează cu amendă contravențională de la 400 la 600 lei;

- alin.(5) se sancționează cu amendă contravențională de la 500 la 700 lei;

- alin.(6) ,(11), și (12)se sancționează cu amendă contravențională de la 500 la 800 lei.

Art.48. – Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de Primarul Orașului Tășnad și de împuterniciții acestuia, de Poliția Locală a Orașului Tășnad, de personalul jandarmeriei (Grupa de Supraveghere și Intervenție Jandarmi Tășnad) și de Poliția Orașului Tășnad.

Art.49. – Contravențiilor prevăzute în prezenta hotărâre le sunt aplicabile prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările

ulterioare, inclusiv în ceea ce privește achitarea în termen de 15 zile de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, a jumătate din minimul amenzii prevăzute în actul normativ.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL
LEONTIN SĂLĂJAN**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
SERGIU-IONEL BUTA**