

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE  
AL POLITEI LOCALE A  
ORASULUI TASNAD**

**CAPITOLUL I  
DISPOZITII GENERALE**

**Art. 1.** Prevederile prezentului Regulament reglementează modul de organizare si functionare a Politiei locale a orasului Tasnad si se aplică personalului politiei locale organizate în conformitate cu dispozitiile Legii politiei locale nr. 155/2010.

**Art.2.** Politia Locală a orasului Tasnad este înființată, organizată si functionează prin reorganizarea Politiei comunitare a orasului Tasnad, în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea Politiei Locale nr.155/2010;
- Hotărârea Guvernului nr.1332/2010, privind aprobarea Regulamentul-cadru de organizare si functionare a Politiei Locale.

**Art. 3.** (1) Politia Locală a orasului Tasnad își desfășoară activitatea pe baza principiilor legalității, încrederii, previzibilității, proximității, proportionalității si gradualității, deschiderii si transparentei, eficienței si eficacității, răspunderii si responsabilității, imparțialității si nediscriminării.

(2) Politia Locală a orasului Tasnad își desfășoară activitatea în interesul comunității locale, exclusiv pe baza si în executarea legii, precum si a actelor autorității deliberative si ale celei executive ale orasului Tasnad, respectiv, în conformitate cu reglementările specifice fiecărui domeniu de activitate, stabilite prin acte administrative ale autorităților administratiei publice centrale si locale.

**Art. 4.** (1) În exercitarea atributiilor ce îi revin, Politia Locală cooperează cu unitățile, respectiv cu structurile teritoriale judetene ale Politiei Române, ale Jandarmeriei, ale Politiei de Frontieră si ale Inspectoratului Teritorial pentru Situatii de Urgentă, cu celelalte autorități ale administratiei publice centrale si locale si colaborează cu organizatii neguvernamentale, precum si cu persoane fizice si juridice, în conditiile legii.

(2) Politia Locală solicită interventia structurilor sau unităților Politiei Române sau ale Jandarmeriei Române pentru orice situatii ce excedează atributiilor ce îi revin potrivit legii.

## **CAPITOLUL II ORGANIZAREA POLITIEI LOCALE**

**Art. 5.** (1) În orasul Tasnad, Politia Locală ia fiinta prin Hotararea autoritatii deliberative a administratiei publice locale nr.160, din 30 Decembrie, 2010, si functioneaza incepand cu data de 01 Ianuarie, 2011, avand ca structura organizatorica de birou, in cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orasului Tasnad, judetul Satu Mare.

(2) Organizarea Politiei Locale cuprinde :

- a) structura de ordine si liniste publică ;
- b) structura de control în domeniul disciplinei în constructii si afisajului stradal, protectiei mediului si activităților comerciale;
- c) structura in domeniul circulației pe drumurile publice;
- d) structura in domeniul evidenței persoanelor;

**Art. 6.** (1) Organigrama Politiei Locale a orașului Tășnad este prezentată în **Anexa nr. I**, care face parte integrantă din prezentul Regulament.

(2) Statul de functii al politiei locale a orasului Tasnad este prezentată în **Anexa nr. II**, care face parte integrantă din prezentul Regulament.

**Art. 7.** Conducerea, organizarea, coordonarea, îndrumarea si controlul activității structurilor organizate sunt asigurate de catre seful de birou, potrivit organigramei aprobate si a atributiunilor stabilite prin prezentul Regulament.

## **CAPITOLUL III PERSONALUL POLITIEI LOCALE**

**Art. 8.** (1) Personalul Politiei Locale a orasului Tasnad este compus din :

- functionari publici care ocupă functii specifice de politist local;
- functionari publici care ocupă functii publice generale;

**Art. 9.** Functiile publice din Politia Locală se clasifică după cum urmează:

- a) clasa I cuprinde functiile publice pentru a căror ocupare sunt necesare studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalent;
- b) clasa a II-a cuprinde functiile publice pentru a căror ocupare sunt necesare studii superioare de scurtă durată, absolvite cu diplomă;
- c) clasa a III-a cuprinde functiile publice pentru a căror ocupare sunt necesare studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat.

**Art. 10.** (1) După nivelul atributiilor, functionarii publici din cadrul politiei locale sunt functionari publici de conducere si functionari publici de executie, astfel :

- functii publice de conducere:
  - sef birou;
  - functii publice de executie:
    - consilier, consilier juridic, inspector, referent.

(2) Functionarii publici din Politia Locală care ocupă functii publice de conducere trebuie să fie absolventi ai unei forme de învățământ superior de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalent.

(3) Functionarii publici din politia locală, numiti în functiile publice prevăzute pentru clasele a II-a și a III-a, pot ocupa numai functii publice de executie.

(4) Functia publică de executie este structurată pe grade profesionale astfel :

- a) superior, ca nivel maxim;
- b) principal;
- c) asistent;
- d) debutant.

**Art. 11.** Functionarii publici din Politia Locală pot fi numiti debutanti sau definitivi. Ei își desfășoară stagiul și sunt evaluați în condițiile Legii nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 12.** (1) La înființare, Politia Locală a orasului Tasnad preia personalul de la Politia comunitară a orasului Tasnad.

(2) Structura de ordine și siguranța publică.

(3) Preluarea personalului se face pe functii publice de aceeași categorie, clasă sau același grad profesional.

**Art. 13.** Calitatea de functionar public din politia locală se dobândește și se pierde în condițiile prevăzute de Legea nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicată, cu modificările ulterioare și prin exceptie, conform Legii nr.155/2010 a politiei locale.

**Art. 14.** (1) Functiile publice vacante din cadrul Politiei locale a orasului Tasnad se ocupă prin transfer, redistribuire sau concurs, în condițiile legii.

(2) Condițiile de organizare și desfășurare a concursului sau examenului pentru ocuparea functiilor publice se realizează conform prevederilor H.G. nr. 611/2008, actualizată, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei functionarilor publici.

**Art. 15.** Persoana care se înscrie la concurs și urmează să fie numită pe o funcție publică în cadrul politiei locale trebuie să îndeplinească condițiile generale legale prevăzute pentru functionarii publici și condițiile specifice de ocupare a funcției publice pentru care se organizează concurs.

**Art. 16.** (1) Concursul va cuprinde patru etape, astfel:

- a) selectarea dosarelor de înscriere;
- b) probele eliminatorii: examen psihologic, medical, aptitudini sportive;
- c) lucrare scrisă/teste-grilă, pentru verificarea cunostintelor necesare îndeplinirii atribuțiilor funcției sau postului;
- d) interviu.

(2) Condițiile generale, condițiile specifice, precum și bibliografia concursului se stabilesc în conformitate cu dispozițiile legale referitoare la organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea functiilor publice .

**Art. 17.** (1) Pentru instruirea și pregătirea personalului, Primaria orasului Tasnad asigură participarea persoanele nou angajate la cursuri de formare inițială în institutiile de specialitate din cadrul Ministerului Administratiei și Internelor.

(2) Programele de formare inițială sunt structurate pe module, parcurse prin cursuri la zi cu durata de 3 luni.

(3) Pentru functiile publice de conducere, în programele de studiu se prevede obligatoriu un modul de management, cu durata de minimum 30 de ore.

(4) Finalizarea programelor de formare se face prin examen de absolvire, conform planului de învățământ.

(5) În urma promovării examenului, politistii locali obtin un certificat de absolvire eliberat în condițiile legii de către institutia organizatoare de specialitate, cu mentionarea competentelor profesionale dobândite, cuantificate în credite transferabile. Certificatele de absolvire sunt tipărite cu antetul Ministerului Afacerilor Interne si au regimul prevăzut de lege privind documentele de studii.

(6) Contravaloarea cursurilor de formare se suportă din bugetul institutiei.

**Art. 18** (1) La numirea în functia publică, functionarii publici din politia locală depun jurământul de credință în fata Primarului orasului Tasnad, în prezenta superiorilor ierarhici si a unor colegi.

(2) Jurământul are următorul continut: "Jur să respect Constitutia, drepturile si libertățile fundamentale ale omului, să aplic în mod corect si fără părtinire legile țării, să îndeplinesc constiincios îndatoririle ce îmi revin potrivit functiei, să respect normele de conduită profesională si civică si să păstrez secretul profesional. Asa să-mi ajute Dumnezeu." Formula de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase.

(3) Refuzul depunerii jurământului prevăzut la alin. (2) se consemnează în scris si atrage revocarea actului administrativ de numire în functie.

(4) Jurământul de credință este semnat de către functionarul public din politia locala si de catre Primarul orasului Tasnad in doua exemplare. Unul se păstrează la dosarul personal, iar cel de-al doilea se înmânează semnatarului.

**Art. 19.** (1) Politistii locali care promovează programele de formare initială prevăzute mai sus încheie un angajament de serviciu prin care se obligă să lucreze în politia locală o perioadă de cel puțin **5 ani** de la data promovării examenului.

(2) Angajamentul se încheie în formă scrisă si cuprinde clauze pentru ambele părți, referitoare la drepturi si obligatii, condițiile de pregătire si perioada pentru care salariatul se obligă să desfășoare activități în cadrul politiei locale.

(3) După semnare, angajamentul va fi inclus în dosarul personal al fiecărui salariat din politia locală.

**Art. 20.** Dacă functionarului public, din politia locală numit în functia publică , îi încetează raportul de serviciu , din motive imputabile acestuia, înaintea expirării perioadei prevăzute în angajamentul de serviciu, acesta este obligat să restituie contravaloarea cheltuielilor efectuate cu pregătirea sa, proportional cu perioada rămasă neefectuată până la expirarea termenului de 5 ani de la data promovării examenului.

**Art. 21.** (1) Personalul politiei locale are dreptul la uniformă de serviciu si echipament de protectie specific locului si condițiilor de desfășurare a serviciului, care se acordă gratuit si se finanțează din bugetul politiei locale.

(2) Uniforma Politiei locale a orasului Tasnad, articolele componente si durata maximă de uzură, sunt prevăzute în **Anexa nr. III** din prezentul Regulament.

(3) Descrierea uniformei de serviciu, a legitimatiei de serviciu si a însemnelor distinctive de ierarhizare ale personalului Politiei locale a orasului Tasnad este prevăzută în **Anexa nr. IV** la prezentul Regulament.

(4) Uniforma si însemnele distinctive se poartă numai în timpul executării serviciului.

**Art. 22.** Personalul Politiei Locale a orasului Tasnad își desfășoară activitatea profesională, pentru asigurarea ordinii si linistii publice, protectiei obiectivelor de interes public, local si privat de pe raza teritorială a orasului Tasnad, actionează în sprijinul institutiilor statului, ale autorităților publice locale ale orasului Tasnad , cetățenilor orasului Tasnad si execută orice alte activități date în competență, exclusiv pe baza si în executarea legii.

**Art. 23.** (1) Personalul politiei locale este obligat să respecte drepturile si libertățile fundamentale ale omului, Constitutia si legile țării, jurământul, angajamentul de serviciu, prevederile normelor interne si să îndeplinească dispozițiile legale ale superiorilor ierarhici privind activitatea sa profesională.

(2) Personalul Politiei Locale răspunde, în condițiile legii, pentru modul în care își execută atribuțiile de serviciu.

**Art. 24.** Seful biroului Politiei Locale răspunde pentru legalitatea dispozițiilor date subordonatilor si este obligat să verifice dacă acestea au fost înțelese corect si să controleze modul de îndeplinire a acestora.

## **CAPITOLUL IV**

### **ATRIBUTIILE PERSONALULUI POLITIEI LOCALE**

**Art. 25.** Seful de birou al Politiei Locale Tasnad isi desfasoara activitatea in mod nemijlocit sub autoritatea si controlul primarului si are urmatoarele atributii:

- a) organizează, planifică si conduce întreaga activitate a politiei locale;
- b) asigură cunoasterea si aplicarea întocmai de către întregul personal a prevederilor legale;
- c) răspunde de pregătirea profesională continuă a personalului din subordine;
- d) urmărește modul de echipare a personalului cu uniforme si însemnele distinctive de ierarhizare, repartizarea si utilizarea corespunzătoare a acestora;
- e) organizează si execută controale tematice si inopinate asupra modului în care sunt îndeplinite atribuțiile de serviciu de către personalul politiei locale;
- f) întocmeste aprecierile de serviciu ale personalului, potrivit competenței;
- g) asigură măsurile pentru rezolvarea operativă a cererilor, a sesizărilor si a reclamațiilor cetățenilor, în conformitate cu prevederile legale;
- h) asigură cunoasterea armamentului din dotare, condițiile de păstrare si întreținere a acestuia si instruieste personalul dotat cu armament cu privire la modul de folosire;
- i) sesizează de îndată seful ierarhic si structurile Inspectoratului Judetean de Politie Satu Mare, despre cazurile de pierdere, deteriorare, distrugere sau folosire a armamentului din dotare, potrivit prevederilor legale;
- j) stabileste reguli cu privire la predarea-primirea armamentului si munitiei, portul si folosirea acestora în timpul serviciului, precum si întreținerea si asigurarea deplinei lor securități când nu se afla asupra personalului;
- k) analizează lunar activitatea personalului din subordine;
- l) întreprinde măsuri eficiente pentru ca întregul personal să execute corespunzător sarcinile ce îi revin, să aibă o comportare civilizată, să respecte regulile disciplinare stabilite, propunând recompense sau sanctiuni corespunzătoare;
- m) analizează contribuția funcționarilor publici din Poliția Locală la menținerea ordinii și liniștii publice, la constatarea contravențiilor în domeniile prevăzute de lege și ia măsuri de organizare și îmbunătățire a acesteia;
- n) constată contravențiile date în competență, aplică sanctiunile potrivit legii si tine evidenta acestora;
- p) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege.

## **Art. 26. Compartimentul Ordine publică.**

Personalul politiei locale cu atributii de ordine publică are următoarele atributii specifice:

a) actionează în zona de competență stabilită prin Planul de ordine si sigurantă publică al orasului Tasnad pentru prevenirea si combaterea faptelor antisociale, comertului stradal neautorizat, cât si pentru mentinerea ordinii si linistii publice sau curăteniei localității;

b) intervin la solicitările dispeceratului la evenimentele semnalate prin Serviciul de Urgentă 112, pe principiul „cel mai apropiat politist de locul evenimentului intervine”, în functie de specificul atributiilor de serviciu stabilite prin lege si în limita competentei teritoriale;

c) actionează pentru depistarea persoanelor si a bunurilor urmărite în temeiul legii;

d) participă la executarea măsurilor stabilite în situatii de urgentă;

e) în cazul constatării în flagrant a unei fapte penale, imobilizează făptuitorul, iau măsuri pentru conservarea locului fapte, identifică martorii oculari, sesizează imediat organele competente si predau făptuitorul structurii Politiei Române competente teritorial, pe bază de proces-verbal, în vederea continuării cercetărilor;

f) conduce la sediul politiei locale competente persoanele suspecte a căror identitate nu a putut fi stabilită, în vederea luării măsurilor ce se impun;

g) execută mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală si instantele judecătoresti;

h) se prezintă la serviciu în conditii corespunzătoare pentru îndeplinirea îndatoririlor ce le revin si să nu consume băuturi alcoolice pe timpul executării sarcinilor de serviciu;

i) verifică si solucionează sesizările si reclamatii primite din partea cetătenilor unitătilor administrativ teritoriale, legate de problemele specifice compartimentului;

j) constată contravențiile date în competență si aplică sanctiunile potrivit legii;

k) face uz de armamentul din dotare numai cu respectarea strictă a prevederilor legale. Fiecare situatie în care s-a făcut uz de armă se raportează de urgentă, ierarhic. De îndată ce va fi posibil, raportul se întocmeste în scris. Dacă în urma uzului de armă s-a produs moartea sau vătămarea unei persoane, fapta se comunică de îndată procurorului competent, potrivit legii.

l) participă, alături de Politia Română, Jandarmeria Română si celelalte forte ce compun sistemul integrat de ordine si sigurantă publică, pentru prevenirea si combaterea infractionalității stradale;

m) îndeplineste orice alte atributii stabilite prin lege

## **Art. 27. Compartimentul mediu ,comercial si disciplina in constructii.**

Politistii locali cu atributii in domeniul disciplinei in constructii, protectia mediului si activitatilor comerciale, vor avea urmatoarele atributii sprcifice:

## **A. Pe linia disciplinei în construcții:**

a) efectuează controale pentru identificarea lucrărilor de construcții executate fără autorizație de construire sau desființate, după caz, inclusiv a construcțiilor cu caracter provizoriu;

b) identifică persoanele fizice sau juridice, proprietari ai imobilelor sau executanți de lucrări, care execută lucrări de construcții, fără autorizație de construcție sau cu nerespectarea documentațiilor de execuție aprobate;

c) identifică și sancționează persoanele care execută intervenții neautorizate sau care nu execută în termen refacerea carosabilului, a pietonalului sau a zonelor verzi din domeniul public sau privat al orașului Tasnad;

d) constată contravenții în cazul nerespectării normelor privind executarea lucrărilor de construcții (lipsa autorizației de construcție/construire) și stabilesc măsurile necesare intrării în legalitate, în condițiile legii;

e) anunță și cooperează cu personalul de specialitate din aparatul de specialitate al primarului în toate cazurile în care este necesară analiza, constatarea sau stabilirea unor soluții tehnice;

f) verifică și identifică imobilele și împrejurimile aflate în stadiu avansat de degradare; identifică proprietarii acestora;

g) verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor, legate de problemele specifice compartimentului.

## **B. Pe linia protecției mediului:**

a) verifică respectarea măsurilor de transportare a resturilor vegetale rezultate de la toaletarea spațiilor verzi, de către firmele abilitate;

b) verifică existența contractelor de salubritate încheiate de către persoane fizice sau juridice, potrivit legii;

c) verifică respectarea obligațiilor privind întreținerea curățeniei de către instituțiile publice, operatorii economici, persoanele fizice și juridice, respectiv curățenia fațadelor, a locurilor de depozitare a diferitelor materiale, a anexelor gospodărești, a terenurilor aferente imobilelor pe care le dețin sau în care funcționează, a trotuarelor, a rigolelor, a căilor de acces, a parcarilor, a terenurilor din apropierea garajelor și a spațiilor verzi;

d) verifică respectarea normelor privind păstrarea curățeniei în locurile publice;

e) veghează la respectarea standardelor și a normelor privind nivelul de zgomot și poluarea sonoră;

f) verifică respectarea normelor privind păstrarea curățeniei albiilor paraurilor din raza de competență;

g) verifică respectarea obligațiilor de întreținere și curățire a canalelor de drenare, a apelor pluviale;

h) veghează la respectarea normelor privind protejerea și conservarea spațiilor verzi;

i) veghează la aplicarea legislației în vigoare privind deversarea reziduurilor lichide și solide pe domeniul public în apele curgătoare sau în canalele de drenare a apelor pluviale;

- j) verifică respectarea prevederilor legale de mediu de către operatorii economici, în limita competențelor specifice autorităților administrației publice locale;
- k) constată contravenții și aplică sancțiuni contravenționale pentru încălcarea prevederilor legale, conform competențelor atribuite.

### **C. Pe linia activității comerciale:**

- a. constată contravenții și aplică sancțiuni contravenționale pentru încălcarea regulilor de comerț stabilite prin lege, în limita competențelor specifice autorităților administrației publice locale;
- b. verifică existența și valabilitatea autorizațiilor de funcționare pentru unitățile comerciale din orașul Tasnad;
- c. urmăresc desfășurarea ordonată a activităților comerciale în locuri autorizate de primar, în vederea eliminării oricărei forme privind comerțul ambulant neautorizat;
- d. controlează respectarea normelor legale privind comercializarea produselor agroalimentare în piețe și în târguri;
- e. colaborează cu organele de control sanitare, sanitar-veterinare și de protecție a consumatorilor, în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
- f. controlează modul de respectare a obligațiilor ce revin operatorilor economici cu privire la afisarea prețurilor;
- g. verifică dacă în incinta unităților de învățământ, precum și pe aleile de acces în aceste instituții se comercializează sau se expun spre vânzare băuturi alcoolice, tutun, substanțe etnobotanice sau alte produse interzise de lege;
- h. verifică și soluționează sesizările și reclamațiile primite din partea cetățenilor, legate de problemele specifice compartimentului;
- i. urmărește și controlează desfășurarea în cadrul legal a activităților de transport de persoane în regim de taxi pe teritoriul orașului Tasnad;
- j. verifică existența și valabilitatea autorizațiilor de ocupare temporară a domeniului public pentru activități cu caracter sezonier;
- k. verifică existența și valabilitatea autorizațiilor de amplasare a teraselor pe domeniul public sau privat al orașului Tasnad;
- l. verifică existența și valabilitatea autorizațiilor pentru amplasarea de mijloace publicitare;
- m. verifică existența și valabilitatea contractelor de închiriere a domeniului public pentru chioscurile amplasate sau pentru alte obiective comerciale cu caracter permanent;
- n. verifică existența și valabilitatea contractelor de închiriere sau concesiune a domeniului public al orașului Tasnad pentru realizarea accesului la spații comerciale;
- o. rezolvă și alte sarcini încredințate de conducere.
- p. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute prin lege.

### **Art. 28 Compartimentul siguranța rutieră**

În domeniul circulației pe drumurile publice, poliția locală are următoarele atribuții:

- a) asigură fluiditatea circulației pe drumurile publice din raza teritorială de competență, având dreptul de a efectua semnale regulamentare de oprire a



conducătorilor de autovehicul exclusiv pentru îndeplinirea atribuțiilor conferite de prezenta lege în domeniul circulației pe drumurile publice;

b) verifică integritatea mijloacelor de semnalizare rutieră și sesizează nereguli constatate privind funcționarea semafoarelor, starea indicatoarelor și a marcajelor rutiere și acordă asistență în zonele unde se aplică marcaje rutiere;

c) participă la acțiuni comune cu administratorul drumului pentru înlăturarea efectelor fenomenelor naturale, cum sunt: ninsoare abundentă, viscol, vânt puternic, ploaie torențială, grindină, polei și alte asemenea fenomene, pe drumurile publice;

d) participă, împreună cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române, la asigurarea măsurilor de circulație ocazionate de adunări publice, mitinguri, marșuri, demonstrații, procesiuni, acțiuni de pichetare, acțiuni comerciale promoționale, manifestări cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și de alte activități care se desfășoară pe drumul public și implică aglomerări de persoane;

e) sprijină unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române în asigurarea măsurilor de circulație în cazul transporturilor speciale și al celor agabaritice pe raza teritorială de competență;

f) acordă sprijin unităților/structurilor teritoriale ale Poliției Române în luarea măsurilor pentru asigurarea fluentei și siguranței traficului;

g) asigură, în cazul accidentelor soldate cu victime, paza locului acestor accidente și ia primele măsuri ce se impun pentru conservarea urmelor, identificarea martorilor și a făptuitorilor și, dacă se impune, transportul victimelor la cea mai apropiată unitate sanitară;

h) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind oprirea, staționarea, parcare autovehiculelor și accesul interzis, având dreptul de a dispune măsuri de ridicare a autovehiculelor staționate neregulamentar;

i) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor legale privind masa maximă admisă și accesul pe anumite sectoare de drum, având dreptul de a efectua semnale de oprire a conducătorilor acestor vehicule;

j) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru încălcarea normelor rutiere de către pietoni, bicicliști, conducători de mopede și vehicule cu tracțiune animală;

k) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea prevederilor legale referitoare la circulația în zona pietonală, în zona rezidențială, în parcuri și zone de agrement, precum și pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap;

l) aplică prevederile legale privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale;

m) cooperează cu unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române pentru identificarea deținătorului/utilizatorului autovehiculului ridicat ca urmare a staționării neregulamentare sau al autovehiculelor abandonate pe domeniul public.

## **Art. 29 Compartimentul de evidenta persoanelor**

În domeniul evidenței persoanelor, poliția locală are următoarele atribuții:

a) înmânează cărțile de alegător persoanelor la împlinirea vârstei de 18 ani;

b) cooperează cu alte autorități competente în vederea verificării, la cererea acestora, a unor date cu caracter personal, dacă solicitarea este justificată prin

necesitatea îndeplinirii unei atribuții prevăzute de lege, cu respectarea reglementărilor legale privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

c) constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, inclusiv asupra obligațiilor pe care le au persoanele prevăzute la art. 38 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) cooperează cu serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor pentru punerea în legalitate a persoanelor cu acte de identitate expirate și a minorilor cu vârstă peste 14 ani, care nu au acte de identitate.

**Art. 30.** Pe timpul executării serviciului, personalului din Politia Locală a orasului Tasnad îi este interzis:

a) să înncredinteze arma altei persoane;

b) să întreprindă actiuni care nu au legatura cu îndeplinirea îndatoririlor de serviciu;

c) să înncredinteze fără aprobarea superiorului ierarhic consemnul postului unei alte persoane;

d) să părăsească postul înainte de ora stabilită prin consemn sau înainte de a fi schimbat, atunci când serviciul se executa pe mai multe schimburi în locatii anume stabilite.

## **CAPITOLUL V ASIGURAREA LOGISTICĂ, MATERIALĂ SI FINANCIARĂ**

**Art. 31.** Politia Locală a orasului Tasnad isi are sediul in cladirea Primariei orasului Tasnad si are în dotare ca mijloc de transport un autoturism, Dacia Logan , echipamente, mobilier, obiecte de inventar, materiale consumabile si urmeaza dotatarea cu armament ,munitie si aparatura tehnica specifica necesara pentru indeplinirea oricaror misiuni.

Politia Locală este autorizată să achizitioneze, să detină si să folosească arme letale si arme neletale, precum si munitia corespunzătoare, precum si mijloace cu actiune iritant - lacrimogenă, pentru dotarea personalului propriu, în conditiile prevăzute de lege. Pe timpul patrulării pe raza U.A.T. Tasnad, personalul Politiei locale a orasului Tasnad foloseste autovehiculul inscriptionat distinctiv "POLITIA LOCALĂ TASNAD", echipata cu un dispozitiv luminos de culoare albastră si cu mijloc de avertizare sonoră, specifica.

## **CAPITOLUL VI DISPOZITII TRANZITORII SI FINALE**

**Art. 32.** Personalul Politiei Locale a orasului Tasnad își îndeplineste atributiile în mod nemijlocit sub autoritatea si controlul Primarului orasului Tasnad. Prevederilor Legii nr. 188/1999, republicată, cu modificările ulterioare, si ale celorlalte acte normative în vigoare referitoare la functionarii publici .Se aplică în mod corespunzător

functionarilor publici din Politia Locală, în măsura în care prin legea de organizare si functionare a acesteia nu se dispune altfel.

**Art. 33.** Personalul Politiei Locale a orasului Tasnad beneficiază de asistentă juridică din partea primariei, cu suportarea de către unitate a sumelor necesare asigurării asistentei juridice a politistului pentru faptele săvârșite de acesta în exercitarea, atribuțiilor de serviciu, în limita fondurilor bugetare aprobate cu aceasta destinatie, conform prevederilor legale.

**Art. 34.** (1) În exercitarea atribuțiilor de serviciu, polițistul local beneficiază de protecție specială, în condițiile legii, similară cu a polițistului din cadrul Poliției Române ,de asemenea activitatea politistului local se incadreaza in conditii deosebite, speciale sau alte conditii de munca potrivit legii.

(2) Polițistul local și membrii familiei sale au dreptul la protecție, în condițiile legii, din partea structurilor specializate ale statului față de amenințările sau violențele la care ar putea fi supuși ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu.

**Art. 35.** (1) Politistii locali au dreptul la despăgubiri de viață, de sănătate si de bunuri, pentru daunele suferite în exercitarea atribuțiilor de serviciu.

(2) Asigurarea despăgubirilor prevăzute la alin. (1) implică acordarea unor sume de bani pentru politistii locali sau, în cazul decesului, pentru familiile acestora, în situatia producerii riscurilor specifice activității de politie locală.

**Art. 36.** Despăgubirile se acordă, în limita bugetului aprobat de Consiliul local al oarsuli Tasnad, pentru următoarele categorii de riscuri:

- a) rănirea politistului local;
- b) invaliditate de gradul I;
- c) invaliditate de gradul II;
- d) invaliditate de gradul III;
- e) deces;
- f) prejudicii aduse bunurilor.

**Art. 37.** (1) Despăgubirile acordate în situatia producerii riscului prevăzut la art. 36 lit. a) acoperă, în limita bugetului aprobat, toate cheltuielile legate de:

- a) tratamentul în țară sau în străinătate, în cazul în care acesta nu poate fi efectuat în țară;
  - b) tratamentul de recuperare în unități medicale din țară sau din străinătate;
  - c) protezele, ortezele si alte dispozitive medicale de profil din țară sau din străinătate;
  - d) transportul dus-întors până la/de la unitatea medicală care va asigura efectuarea tratamentului, atât pentru politistul local, cât si pentru însoțitor, când situatia o impune.
- (2) În situatia producerii si a unuia dintre riscurile prevăzute la art. 36 lit. b)-d), politistului local i se acordă, în limita bugetului aprobat, si despăgubiri în sumă de până la:

- a) 10.000 euro, echivalentul în lei la data plății - pentru invaliditate de gradul I;
- b) 8.000 euro, echivalentul în lei la data plății - pentru invaliditate de gradul al II-lea;
- c) 6.000 euro, echivalentul în lei la data plății - pentru invaliditate de gradul al III-lea.

(3) Despăgubirea acordată în situatia producerii riscului prevăzut la art. 36 lit. e) constă într-o sumă de până la 20.000 euro, echivalentul în lei la data plății, si se plătește familiei politistului local decedat.

(4) Despăgubirea acordată în situatia producerii riscului prevăzut la art. 36 lit. f) nu poate depăși suma necesară pentru aducerea bunului în starea initială sau înlocuirii acestuia în caz de distrugere.

**Art. 38.** (1) Despăgubirile acordate în baza prezentului Regulament constituie forme de sprijin cu destinație specială.

(2) Despăgubirile prevăzute la art. 37 se acordă pentru fiecare eveniment asigurat în parte.

(3) Despăgubirile prevăzute la art. 37 alin. (4) nu se acordă în cazul în care prejudiciul prevăzut la art. 36 lit. f) este acoperit parțial sau în totalitate ca urmare a existenței unei asigurări în sistemul privat.

**Art. 39.** Pentru toate sumele de bani plătite ca despăgubiri în temeiul prezentului Regulament, autoritatea administrației publice locale va iniția demersuri pentru recuperarea sumelor plătite de la persoanele care se fac vinovate de producerea prejudiciilor.

**Art. 40.** Pentru fiecare post existent în funcție de activitatea desfășurată, seful de birou va întocmi fișa postului.

Atribuțiile, sarcinile, competențele, responsabilitățile și drepturile prevăzute în Regulament nu sunt limitate, ele urmând a fi completate pe parcurs cu cele rezultate, în mod expres sau implicit, din legi, decrete, ordonante, hotărâri și alte acte normative.

**Art. 41. Anexele nr. I - IV** fac parte integrantă din prezentul Regulament.

**Art. 42.** Prezentul Regulament a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului local al orașului Tășnad nr. .... din ..... 2019 și intră în vigoare de la data de 1 martie 2019.

**Șef Birou,  
Politie Locala Tășnad  
Sfara Mihai-Gavril**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
CONSILIER LOCAL  
ING. PETRU KATONA**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETARUL ORAȘULUI,  
SERGIU-IONEL BUTA**