

CAIET DE SARCINI
pentru unele activități din cadrul serviciului de salubritate a localităților
ORAȘULUI TĂȘNAD

CAP. I Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

(1) Prezentul caiet de sarcini s-a elaborat în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, actualizată, ale Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, actualizată, ale Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 111/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților și cele ale Legii 211/2011, republicată, actualizată, privind regimul deșeurilor.

(2) Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activităților serviciului de salubritate în orașul Tășnad și localitățile aparținătoare: Tășnad, Valea Morii, Blaja, Sărăuad și Cig.

ART. 3

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază și face parte integrantă din documentația necesară desfășurării în localitățile orașului Tășnad a activităților de:

(1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

(2) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

(3) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

(4) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activităților menționate la art.3 din prezentul caiet de sarcini și care sunt în vigoare.

CAP. II Cerințe organizatorice minimale

ART. 5

Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind: igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;

c) furnizarea către Primăria orașului Tășnad, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

d) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

e) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din orașul Tășnad cu care au încheiat contract de prestare de servicii, colectarea întregii cantități de deșuri municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precollectare;

f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

g) dotarea cu sprijinul autorităților publice locale a fiecărei gospodării cu mijloace de realizare a colectării selective a deșeurilor cu recipiente adecvate (pubele inscripționate corespunzător sau saci transparenți), etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare,

h) înlocuirea mijloacelor de colectare care prezintă defecțiuni sau neetanșitate;

i) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

j) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației către autoritățile competente, conform reglementărilor în vigoare;

k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract ;

l) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților date în administrare din cadrul serviciului de salubritate;

m) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

ART. 6

(1) Operatorul serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească următoarele condiții obligatorii:

a) Să dețină licență eliberată de ANRSC, sau să o obțină în termen de 90 de zile de la încheierea contractului de delegare;

b) Să dețină autorizație de mediu sau să obțină în termenul legal;

c) Să asigure colectarea separată pe cel puțin 4 fracții reciclabile: hârtie, metal, plastic și sticlă plus 1 fracție reziduală;

ART. 6 Autoritățile publice locale, producătorii de deșeuri, operatorul serviciului de salubritate au îndatorirea să atingă obiectivul anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminate prin depozitare.

ART. 7

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului de salubritate și în actele normative incidente în materie.

ART. 8

(1) Operatorul va administra și exploata sistemul de utilități publice aferent serviciului cu eficiență maximă pentru a conserva și dezvolta valoarea acestuia pe toată durata contractului.

(2) Programul de dotări pentru dezvoltarea activității proprii va fi promovat de operator, iar cel aferent domeniului public va fi promovat de administrația publică locală.

CAP. III Durata dării în administrare a activităților serviciului de salubritate

ART. 9

Pe durata dării în administrare se interzice Salgardenprest Tășnad subconcesionarea sau alte modalități de cesiune a serviciului de salubritate.

ART. 10 Darea în administrare va înceta de drept:

- a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizația de mediu sau în cazul în care aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- b) în cazul în care operatorul nu obține licența ANRSC în termen de 90 de zile de la încheierea contractului de delegare, i se retrage licența ANRSC sau în cazul în care aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- c) în cazul constatării unor abateri grave ale operatorului de la îndeplinirea obligațiilor legale de mediu;
- d) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când operatorul se află în imposibilitatea de a continua activitățile de salubritate;
- e) în cazul în care, cu privire la operator, a fost deschisă procedura de insolvență.

ART. 11

Salgardenprest Tășnad SRL, în măsura în care nu are deja încheiat un asemenea contract, va încheia un contract de preluare și eliminare finală deșeuri nepericuloase cu

operatorul Depozitului Ecologic Doba, județul Satu Mare în termen de 10 zile de la darea în administrare a serviciului de salubritate.

CAP. IV Autorizații și licențe, tarife

ART.12

Serviciul Public Tășnad va solicita și va obține în termenele legale toate autorizațiile și licențele necesare funcționării, inclusiv autorizația de mediu și licența A.N.R.S.C.

ART. 13

(1) Tarifele/prețurile și taxele speciale de salubritate se aprobă și se modifică în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 109/2007 al președintelui ANRSC pentru aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.

(2) Tarifele și taxele speciale de salubritate se pot ajusta anual, în funcție de indicele mediu al prețurilor de consum al populației pentru prestări servicii de apă, canal și salubritate, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 109/2007.

(3) În vederea implementării instrumentului economic „plătește cât arunci,, , în conformitate cu prevederile art.17 alin.(1) lit.e) pct (ii) din Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, se aplică criteriul frecvenței de colectare.

(4) în aplicarea prevederilor alineatului precedent taxele speciale și tarifele se vor aplica beneficiarilor serviciului de salubritate direct proporțional cu numărul de ridicări de deșuri, luând în considerare și solicitările de ridicări suplimentare.

ART. 14

(1) Tarifele și taxele speciale pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se ajustează sau se modifică pe baza solicitărilor operatorului, în conformitate cu prevederile elaborate și aprobate de autoritatea de reglementare competentă.

(2) Pentru ajustarea sau modificarea tarifelor/taxelor speciale pentru activitățile specifice de salubritate operatorul transmite Consiliului Local al orașului Tășnad următoarele:

a) cererea de ajustare sau modificare, care conține: tarifele/taxele în vigoare și justificarea propunerii de ajustare sau modificare. Tarifele pentru populație propuse vor fi determinate cu TVA inclus;

b) fișa de fundamentare a tarifului, pe elemente de cheltuieli;

c) memoriu tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea ajustării sau modificării tarifelor/taxelor speciale;

d) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor/taxelor speciale .

(3) Monitorizarea și controlul modului de aplicare a tarifelor/taxelor speciale pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se vor face de către reprezentanții Consiliul Local al orașului Tășnad și de către reprezentanții A.N.R.S.C.

ART. 15

Operatorul serviciului de salubritate are dreptul la:

a) încasarea contravalorii serviciului de salubritate prestat, corespunzător taxelor speciale și tarifelor aprobate de Consiliul Local al orașului Tășnad;

b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) ajustarea taxelor speciale/tarifelor în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

d) modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual cu acordul prealabil al Consiliului Local al orașului Tășnad;

e) exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pe raza unității administrativ-teritoriale orașul Tășnad, acordată în baza hotărârii de dare în administrare.

CAP. V Colectarea separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat și deșeurile toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

ART. 16

Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat și deșeurile toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orașului Tășnad.

ART. 17

(1) Numărul mediu (estimativ) anual de beneficiari din aria de operare este de 5300 locuitori, în 2230 gospodării individuale.

(2) Cantitatea de deșeuri municipale, colectată de la persoanele fizice și juridice, se estimează la cca. 200 tone pe lună, total cca. 2400 tone pe an.

ART. 18

(1) Punctele de colectare sunt în dreptul gospodăriilor, estimativ în număr de 2230. Acestea au caracter pur informativ, putându-se modifica pe durata dării în administrare.

(2) Numărul persoanelor juridice (agenți economici și instituții publice) din aria de operare este de circa 10% din nr. de gospodării beneficiare, luând în considerare cele care funcționează doar în sezonul estival, mai ales în zona ștrandului termal.

(3) În vederea colectării selective a hârtiei, metalului, PET-urilor și sticlei vor fi convenite de comun acord cu reprezentanții autorității publice locale spații amenajate cu această destinație sau containere tip clopot în principalele zone de circulație ale orașului.

(4) Colectarea selectivă din poartă în poartă se va realiza prin utilizarea sacilor inscripționați de culori diferite, conform legislației în vigoare.

(5) În vederea îmbunătățirii gradului de colectare selectivă, operatorul sau autoritățile administrației publice locale vor putea da în custodia populației pubele inscripționate și colorate în funcție de tipul deșeurilor colectate.

ART. 19

(1) Graficul de colectare a deșeurilor reziduale (menajere) de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, este o dată pe săptămână.

(2) Graficul de colectare a deșeurilor reziduale (menajere) de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice din zona blocurilor este de 3 ori pe săptămână.

(3) Graficul de colectare a deșeurilor reziduale (menajere) de la toți utilizatorii,

inclusiv agenții economici și instituțiile publice din zona Ștrandului Termal Tășnad, în lunile de vară, este de 2 ori pe săptămână.

42) Graficul de colectare a deșeurilor reciclabile, preselectate, de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, este de două ori pe săptămână.

ART. 20

Operatorul care asigură colectarea și transportul deșeurilor are obligația să încheie contracte individuale cu utilizatorii finali, persoane fizice și juridice, ai serviciului de salubritate cu sprijinul autorității publice locale, care va oferi informațiile necesare, utile încheierii contractelor.

ART. 21

Se impune ca o condiție de licențiere existența unei dotări minime cu 2 (două) mijloace de colectare și transport tip autocompactor.

ART. 22

Traseele de transport al deșeurilor orașulle vor fi stabilite de comun acord cu operatorul activității.

ART. 23

(1) Depozitul de deșeuri în care se va depozita fracția inutilizabilă este Depozitul Ecologic Doba.

(2) Deșeurile reciclabile se sortează la stația de sortare a operatorului sau la depozitul regional de deșeuri de la Dobas și/sau acestea vor fi valorificate material.

ART. 24

(1) Cursele vor fi începute de fiecare dată din același punct și vor urma același traseu pentru a evita variația orelor de colectare, prevăzute în regulamentul de salubritate.

(2) Primăria orașului Tășnad va monitoriza în permanență activitatea de colectare transport și depozitare a deșeurilor, urmând să fie aplicate sancțiuni conform dispozițiilor legale.

ART. 25

(1) Se vor folosi sisteme adecvate de colectare a materialelor reciclabile și se va asigura dirijarea acestora spre procesul de reciclare.

ART. 26

(1) Programul de prestație pentru colectarea deșeurilor orașului va fi întocmit de așa manieră, încât să asigure în permanență menținerea unei stări de curățenie corespunzătoare normelor igienico –sanitare conform normelor în vigoare

(2) Programul de prestație prezentat de operatori va cuprinde:

- zona de acțiune pentru fiecare localitate componentă din oraș;
- schimbul de utilaj deservit;
- auto- compactorul înlocuitor în caz de defecțiune.

(3) Programul va fi aprobat de Consiliul Local Tășnad.

ART. 27

(1) Vehiculele pentru transportul deșeurilor solide trebuie să fie acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor și să nu permită răspândirea conținutului în cursul transportului. Acestea vor fi întreținute igienic și dezinfectate periodic, în acest scop compartimentul destinat deșeurilor va fi executat din materiale rezistente la solicitările mecanice și agresiuni chimice.

(2) Vehiculele pentru transport vor fi curățate la intrarea pe drumurile publice.

ART. 28

(1) Autoritatea publică locală va verifica permanent modul de efectuare a prestației de către operator, întocmind rapoarte de constatare privind calitatea prestației și cantitățile de deșeurii solide transportate efectiv, în baza bonului de cântărire eliberat de depozit.

(2) În rapoartele de constatare autoritatea publică va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la utilizatori și eventual penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate.

(3) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește un proces-verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoarte.

(4) Întreaga activitate a prestatorului de servicii se va supune normelor de protecție a muncii reglementate de legislația aplicabilă.

(5) Autoritatea publică, prin intermediul personalului din aparatul propriu, își rezervă dreptul de a monitoriza și controla întreaga activitate a prestatorului efectuând în acest sens verificări periodice. Consemnarea verificărilor se va face în procese verbale încheiate de personalul responsabil, încheindu-se după caz rapoarte de neconformitate .

ART. 29

Prestarea activităților de colectare și transport al deșeurilor se vor executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor legale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ-teritorială a orașului Tășnad;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

ART. 30

(1) Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, operatorul care asigură colectarea și transportul deșeurilor are obligația să asigure infrastructura necesară pentru ca producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri să colecteze separat cel puțin pe următoarele categorii: hârtie, metal, plastic și sticlă și totodată obligația de a nu amesteca aceste deșeuri.

(2) În acest scop cu sprijinul autorității locale, operatorul serviciului este obligat să doteze utilizatorii finali persoane fizice, institutii publice din orașul Tășnad, cu pubele pentru colectare selectivă, prin contract de comodat, respectiv cu recipiente adecvate (pubele inscripționate corespunzător sau saci colorați și inscripționați), etanși și adecvate

mijloacelor de transport pe care le au în dotare, marcate pentru colectarea separată de la sursă, pentru fiecare gospodărie.

ART. 31

(1) Operatorul de salubritate care asigură colectarea și transportul deșeurilor are următoarele responsabilități:

a) să colecteze separat biodeșeurile, în vederea compostării și fermentării acestora pe baza unor solicitări ale producătorului, care suportă și contravaloarea serviciului prestat;

b) să trateze biodeșeurile într-un mod care asigură un înalt nivel de protecție a mediului sau să le transporte și să le predea la stația de compostare de la Depozitul Ecologic Doba sau altă stație de compostare autorizată;

c) să folosească materiale sigure pentru mediu produse din biodeșeuri.

(2) Deșeurile biodegradabile provenite din parcuri și grădini trebuie să fie colectate separat și transportate la stațiile de compostare sau pe platforme individuale de compostare.

(3) În cazul în care biodeșeurile colectate separat conțin substanțe periculoase, se interzice tratarea acestora în stații de compostare.

ART. 32

Operatorul de salubritate va avea obligația dotării, la solicitarea reprezentanților autorității contractante, a unor puncte de colectare, cu recipient dimensionate conform necesităților (pubele sau containere), în anumite zone în care se desfășoară diferite activități culturale/artistice/sportive, etc.

ART. 33

Întreaga activitate a prestatorului de servicii se va supune normelor de protecție a muncii reglementate de legislația aplicabilă.

CAP. VI Activitatea de colectare și transport al deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

ART. 34

Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare, transport al deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestor, în condițiile legii, în localitățile orașului Tășnad, în aria administrativ-teritorială a acestuia.

ART. 35

(1) Deșeurile rezultate din activități de construcții și demolări vor fi transportate la depozitul/depozitele specializate pentru primirea acestor tipuri de deșeuri cu care operatorul are contract.

(2) Se vor stabili condițiile de transport al deșeurilor din construcții în alte locații, în funcție de tipul deșeurii (pământ, pietriș, nisip, beton etc.) și de necesitățile autorității administrației publice locale.

ART. 36

Colectarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se face în recipientele puse la dispoziție de către operatorul de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii.

ART. 37

(1) Prestarea activităților de colectare, transport și depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) respectarea regulamentului serviciului de salubritate, aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) asigurarea mijloacelor de încărcare și transport pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

(2) Plata serviciului se va face pe bază de tarife aprobate de Consiliul Local al orașului Tășnad.

CAP. VII Activitatea de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice

ART. 38

Operatorul va desfășura activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orașului Tășnad.

ART. 39

Căile de circulație pe care se execută operația de măturare manuală sau mecanizată sunt drumurile orașului, efectuate numai la solicitarea autorității publice.

ART. 40

Operațiile de spălare, stropire și răzuire a rigolei se execută pe căile publice ale orașului în perioadele stabilite și numai la cererea autorității publice executive.

ART. 41

Străzile pe care se realizează întreținerea curățeniei sunt cele ale orașului, acestea va fi efectuată numai la cererea autorității publice executive.

ART. 42

Prestarea activităților de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea deliberativă a administrației publice locale, în condițiile legii;

g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;

j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

CAP. VII Activitatea de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice

ART. 43

Operatorul va desfășura activitățile de curățare și de transport al zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orașului Tășnad.

ART. 44

Căile de circulație pe care se asigură curățarea sunt drumurile orașului, efectuate numai la solicitarea autorității publice.

ART. 45

Stațiile mijloacelor de transport în comun la care se asigură dezapezirea și transportul zăpezii sunt cele aflate în responsabilitatea autorităților publice orașului și vor efectuate numai la solicitarea autorității publice.

ART. 46

Trecerile de pietoni și trotuarele adiacente acestora la care se asigură dezapezirea și transportul zăpezii sunt cele aflate în responsabilitatea autorităților publice orașului și vor efectuate numai la solicitarea autorității publice.

ART. 47

Lista mobilierului stradal cu localizarea capacelor de cămin destinate descărcării zăpezii provenite din activitatea de dezzăpezire sunt cele aflate în responsabilitatea autorităților publice orașului și vor fi efectuate numai la solicitarea autorității publice.

ART. 48

Amplasamentele spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de dezzăpezire sunt cele care se comunică anual de autoritatea publică executivă.

ART. 49

Lista drumurilor publice ce trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului sunt cele aflate în responsabilitatea autorităților publice orașului și vor fi efectuate numai la solicitarea autorității publice.

ART. 50

Vor fi utilizate substanțele chimice și antiderapante acceptate de legislația din România și Uniunea Europeană.

ART. 51

Operatorul serviciului de salubritate va asigura până la data de 15 octombrie întreaga cantitate de materiale antiderapante ce va fi folosită în acțiunea de combatere a poleiului, dar la comanda scrisă a autorității publice locale.

ART. 52

Prestarea activităților de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se vor executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

i) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;

j) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;

k) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate;

l) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

m) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

ART. 53

Finanțarea serviciului de salubritate se realizează prin plata de către utilizatori a contravalorii serviciului de salubritate prin:

a) taxa specială stabilită pe metru cub de deșuri colectate și depozitate la depozitul regional de deșuri, achitat operatorului de autoritatea publică locală, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

b) taxa specială de salubritate, achitat către autoritatea locală de către utilizatori persoane fizice, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

c) tarife, conform contractului de prestare încheiat, achitat către operator, de către utilizatori persoane fizice și juridice;

d) tarife stabilite de Consiliul Local Tășnad, achitate de către utilizatori către operator, pentru colectarea deșeurilor rezultate din construcții, deșuri voluminoase sau deșuri vegetale;

e) tarife stabilite de Consiliul Local Tășnad pentru activitățile de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și ale activității de salubritate date în sarcina Salgardenprest Tășnad SRL, plătite de autoritatea publică în baza facturilor și documentelor justificative, care atestă realizarea acestora.

CAP. VII Reglementările legale aplicabile

ART. 38

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 111/2007 al președintelui ANRSC privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL
PROF. MARIANA-ANDALUZIA MUSTEA**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
SERGIU-IONEL BUTA**